

Российская Федерация
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НЕКЛУДОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
БОРИСА ВИКТОРОВИЧА КУРЦЕВА»
(МБОУ «Неклюдовская ООШ им.Б.В.Курцева»)

ПРИКАЗ

23.01 2023

№ 13 од

**О создании комиссии по итоговому собеседованию
по русскому языку в 9 классе**

В соответствии с письмом Рособрудзора от 15.12.2020 г. №05-151 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021 г.» и распоряжением Департамента образования Владимирской области от 28.11.2022 г. №1103 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Владимирской области», приказом управления образования от 29.11.2022 № 687-р «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Гусь-Хрустального района», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 и в целях проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 08.02.2023 с 9-00.
2. Создать единую комиссию по проведению и проверке итогового собеседования:
 - 2.1. ответственный организатор проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) - Качалова Раиса Васильевна, директор школы;
 - 2.2. Организатор в аудитории- Качалова Валентина Викторовна, учитель начальных классов;
 - 2.3. организатор вне аудитории- Липатова Ирина Анатольевна, учитель начальных классов и английского языка;
 - 2.4. эксперт по проверке устных ответов-Смирнова Елена Алексеевна, учитель русского языка и литературы;
 - 2.5. экзаменатор-собеседник при проведении итогового собеседования- Кокорева Анна Васильевна, учитель математики;
 - 2.6. технический специалист- Ложкина Татьяна Анатольевна, заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания.
3. Т.А. Ложкиной, заместителю директора по УВР:
 - 3.1. ознакомить под подпись педагогов, привлекаемых к проведению итогового собеседования с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
 - 3.2. участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном департаментом образования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;
 - 3.3. обеспечить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового собеседования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор школы
С приказом ознакомлены:

Р.В. Качалова